



Protocollo *U_0000664-Uff.Manutenzione* in data *03/03/2015 8.37.11*

REGOLAMENTO RELATIVO ALLA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE PARTI COMUNI CON ONERI A CARICO INQUILINI.

Nell'ottica di una riorganizzazione delle forme giuridiche di gestione condominiale e delle manutenzioni che vengono eseguite nelle parti comuni dei fabbricati ATER, gli inquilini devono necessariamente procedere come di seguito specificato:

1. Dove siano già presenti forme di **autogestione** (ai sensi della Legge regionale 10/1996 e del "Regolamento per gli assegnatari di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica") i lavori che riguardano le parti comuni verranno gestiti direttamente dall'autogestione;
2. In tutti i fabbricati nei quali siano costituiti i **Condomini** con la presenza quindi di Amministratori condominiali, i lavori dovranno essere gestiti direttamente dal Condominio stesso ossia dall'Amministratore;
3. Nei **fabbricati misti**, ovvero dove vi sia la presenza di proprietari e inquilini ATER, privi di qualsiasi forma giuridica di gestione, dovranno dotarsene quanto prima in quanto nessun lavoro verrà eseguito dall'ATER;
4. Nei fabbricati dove gli **alloggi sono tutti di proprietà dell'ATER di Padova**, **i lavori che riguardano le parti condominiali di manutenzione ordinaria la cui competenza è a carico degli inquilini, ed in particolare la pulizia delle vasche di raccolta o condotte fognarie e colonne di scarico, opere di giardinaggio comprese le potature, opere da elettricista/fabbro/falegname/idrauliche, verranno eseguiti dall'ATER esclusivamente** previa richiesta scritta e firmata dalla maggioranza dei condomini interessati dal problema.
Successivamente, l'Ater provvederà all'addebito agli inquilini, della relativa spesa secondo le modalità attualmente in uso.

N.B Le piccole riparazioni di competenza degli inquilini devono essere eseguite dagli stessi assegnatari, senza riconoscimento/indennizzo dell'Ater di Padova sollevando la stessa da ogni eventuale responsabilità.

Firmato digitalmente da: **Giambruni Vittorio**

Il documento informatico, la cui copia analogica è tratta, è stato prodotto e conservato dall'amministrazione secondo la normativa vigente e quindi in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD



Via Raggio di Sole, 29 - 35137 Padova - Tel. 049.8732911 – fax 049 8732910 - Ufficio Canoni - Tel. 049.8732907 –
Ufficio Inquilinato Tel. 049 8732912 - Ufficio Manutenzione - Tel. 049.8732918 / 945 - Ufficio Morosità e
Contenzioso - Tel. 049.8732940 Ufficio Patrimonio - Tel. 0498732962 - Casella Postale n°799 - Codice Fiscale e
Partita IVA 00222610289 - Email: info@aterpadova.it - Sito internet: www.aterpadova.it